
	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1
		PAG.: 1 de 7
		FECHA: 13/11/2009

No:	054
FECHA:	04 MAY 2017
OBJETO:	SUMINISTRO DE HARDWARE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL: COMPUTADORES PERSONALES Y EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN (ESCÁNERES) Y PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS EN LA BIBLIOTECA (LECTORES DE HUELLA DIGITAL E IMPRESORA TIPO POS)
CONTRATISTA:	GRUPO TDA LTDA
NIT No.:	900136753-7
VALOR:	VEINTITRÉS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE (\$23.499.525)

Entre los suscritos **CARLOS EMILIANO OÑATE GÓMEZ**, mayor de edad identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 8.704.322 de Barranquilla, quien actúa en nombre y representación de la Universidad Popular del Cesar, identificada con el NIT No.892.300.285-6, Código SNIES No. 1120, creada mediante la Ley 34 del 19 de Noviembre de 1976, en su calidad de Rector, designado por el Consejo Superior Universitario a través del Acuerdo No. 068 de 29 de Noviembre de 2016, debidamente posesionado mediante Acta de fecha 09 de Diciembre de 2016, facultado por el Consejo Superior Universitario para suscribir y celebrar contratos, y quien para todos los efectos del presente acto se denominará la **UNIVERSIDAD** por una parte, y por la otra **STALIN GALVIS DAZA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 15.174.303 de Valledupar, en representación legal de la empresa **GRUPO TDA LTDA** identificado con el NIT No. 900136753-7, quien para los efectos legales de este documento se llamará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente **ORDEN CONTRACTUAL**: 1) De conformidad con lo expuesto en la necesidad del Estudio de Conveniencia y Oportunidad No. 296 de fecha 10 de marzo de 2017, la Universidad Popular del Cesar, requiere la adquisición de nuevos computadores y escáneres que permitan fortalecer la Oficina de Gestión Documental de la Universidad. Por lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan celebrar la presente **ORDEN CONTRACTUAL** que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO.** - Por medio de la presente **ORDEN CONTRACTUAL**, el **CONTRATISTA** se compromete para con la **UNIVERSIDAD** al **SUMINISTRO DE HARDWARE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL: COMPUTADORES PERSONALES Y EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN (ESCÁNERES) Y PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS EN LA BIBLIOTECA (LECTORES DE HUELLA DIGITAL E IMPRESORA TIPO POS).** **CLAUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** Las siguientes serán las especificaciones técnicas de la **ORDEN CONTRACTUAL**.

DESCRIPCIÓN	CANT	V/R UNT	V/R TOTAL
COMPUTADOR DE ESCRITORIO TODO EN UNO, PROCESADOR INTEL® CORE™ I5 DE SEXTA GENERACIÓN 3.2 GHZ O SUPERIOR, SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS 8.1 O SUPERIOR, MEMORIA: 8GB (2X4GB DDR4 2133 MHZ) O SUPERIOR, PANTALLA 20" LED 1600 X 900 (16:9) O SUPERIOR, UNIDAD ÓPTICA DVD GRABABLE, DISCO RÍGIDO: DISCO DURO 1 TB A 7200 RPM, CONECTIVIDAD: LAN ETHERNET CONECTOR RJ-45 Y WIRELESS, MOUSE ÓPTICO USB Y TECLADO USB DE LA MISMA MARCA DEL COMPUTADOR. GARANTÍA A TRES (3) AÑOS EN SITIO PARA TODAS LAS PARTES DEL EQUIPO, MARCA DEL EQUIPO DE RECONOCIDO RESPALDO.	3	\$2.647.000	\$7.941.000
EQUIPO DE DIGITALIZACIÓN (ESCÁNER) DE CAMA PLANA CON ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: • VELOCIDAD MÍNIMA DE DIGITALIZACIÓN: 50PPM (PÁGINAS POR MINUTO), 100 IPM (IMÁGENES POR MINUTO), PÁGINAS TIPO A4/ CARTA 200 DPI, • MODO DE DIGITALIZACIÓN: SIMPLE / DUPLEX, •TECNOLOGÍA DE	1	\$3.510.500	\$3.510.500

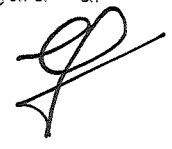



	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1 PÁG.: 2 de 7 FECHA: 13/11/2009

054

DIGITALIZACIÓN: PROFUNDIDAD EN BITS 24 BITS Y NIVELES DE ESCALA DE GRIS 256, 24 BITS, LA PROFUNDIDAD DE BIT DE SALIDA A COLOR ES DE 24 BITS (8 X 3) • ESCALA DE GRIS: 8 BIT (256 NIVELES DE GRIS) • CAPACIDAD DE DIGITALIZACIÓN MÁXIMA: 3000 PÁGINAS DIGITALIZADAS POR DÍA. • RESOLUCIÓN DE ESCANEADO ÓPTICA: 600 PPP. • TAMAÑO DE ESCANEADO, MÁXIMO: 216 X 356 MM. • TIPOS DE MEDIOS: PAPEL (COMÚN, INYECCIÓN DE TINTA, FOTOGRÁFICO). • SISTEMAS OPERATIVOS SOPORTADOS: WINDOWS. • GARANTÍA: 1 AÑO. FORMATO DEL ARCHIVO DE DIGITALIZACIÓN: PDF (SOLO IMÁGENES, CON BÚSQUEDA, MRC, PDF/A, CIFRADO), TIFF (UNA PÁGINA, VARIAS PÁGINAS, COMPRIMIDO: G3, G4, LZW, JPEG), DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG: HP SCANJET ENTERPRISE FLOW 7500			
EQUIPO DE DIGITALIZACIÓN (ESCÁNER) CON ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: • VELOCIDAD MÍNIMA DE DIGITALIZACIÓN: 75 PPM/150 IPM (IMÁGENES POR MINUTO) (BLANCO Y NEGRO, 300 PPP) • MODO DE DIGITALIZACIÓN: SIMPLEX / DUPLEX. • TECNOLOGÍA DE DIGITALIZACIÓN: PROFUNDIDAD EN BITS 24 BITS Y NIVELES DE ESCALA DE GRIS 256 24 BITS, LA PROFUNDIDAD DE BIT DE SALIDA A COLOR ES DE 24 BITS (8 X 3). • ESCALA DE GRIS: 8 BIT (256 NIVELES DE GRIS). • CAPACIDAD DE DIGITALIZACIÓN MÁXIMA: 7500 PÁGINAS DIGITALIZADAS POR DÍA. • RESOLUCIÓN DE ESCANEADO ÓPTICA: 600 PPP • TIPOS DE MEDIOS: PAPEL (COMÚN, INYECCIÓN DE TINTA, FOTOGRÁFICO). • SISTEMAS OPERATIVOS SOPORTADOS: WINDOWS. • GARANTÍA: 1 AÑO. FORMATO DEL ARCHIVO DE DIGITALIZACIÓN: PARA TEXTO E IMÁGENES: EPUB 3.0, HTML 4.0, FORMATO DE ARCHIVO DE EXCEL (*.XLS, *.XLSX), FORMATO DE ARCHIVO DE POWERPOINT (*.PPTX), WORD (*.DOCX), WORDPERFECT (*.WPD), PDF CON FUNCIÓN DE BÚSQUEDA, JPEG, PNG, BMP, TIFF, TEXTO (.TXT), TEXTO ENRIQUECIDO (RTF), XML Y XPS. HP SCANJET ENTERPRISE FLOW 7000 S3	2	\$3.238.000	\$6.476.000
IMPRESORA TIPO POS TÉRMICA ES UNA IMPRESORA DE TICKETS PARA PUNTOS DE VENTA ASEQUIBLE, DE ALTA VELOCIDAD DE IMPRESIÓN Y CON FUNCIONES PARA AHORRO DE COSTES. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN RÁPIDA: VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE 200 MM/S CONECTIVIDAD FLEXIBLE: DOS MODELOS: 1) USB + SERIAL 2) USB + ETHERNET ANCHO PAPEL: DE 5,8 A 7,9 CMS TÉRMICA AUTOCORTADOR. FUENTE DE PODER (INTERNA) USB + SERIAL NEGRO. EPSON TM-T20II.	1	\$515.000	\$515.000
LECTOR DE HUELLA DACTILAR UARE U4500 DIGITAL PERSONA/ ESPECIFICACIONES CLAVE: RESOLUCIÓN 1. DE PIXEL: 512 DPI (X PROMEDIO, Y EL ÁREA DE ESCANEADO). CAPTURA DE LA ZONA: 14,6 MM (NOM. ANCHO EN EL CENTRO) 18,1 MM (NOM. LONGITUD). 3,8 BITS EN ESCALA DE GRIS (256 NIVELES DE GRIS). TAMAÑO (APROXIMADO): 65 MM X 36 MM X 15,56 MM COMPATIBLE CON 2.0 (FULL SPEED) USB 1.0, 1.1, GARANTÍA MÍNIMA DE UN AÑO.	5	\$261.000	\$1.305.000
<b>SUBTOTAL</b>			\$19.747.500
<b>IVA</b>			\$3.752.025
<b>TOTAL</b>			\$23.499.525

**CLAUSULA TERCERA. -VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos fiscales, el valor de la presente **ORDEN CONTRACTUAL** es la suma de **VEINTITRÉS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE (\$23.499.525)** IVA Incluido. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD** pagará al

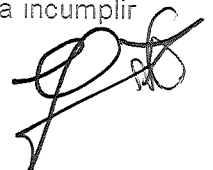



	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSION: 1
		PÁG.: 3 de 7
		FECHA: 13/11/2009

054

**CONTRATISTA** el valor de la presente **ORDEN CONTRACTUAL** en moneda nacional, una vez legalizado en forma total la orden contractual, previa certificación de cumplimiento a satisfacción, expedida por el supervisor del contrato; y certificación de entrada al Almacén de la Universidad, que se cancelará en un solo pago dentro de los diez (10) días siguientes a la presentación de la factura en original y copia, sin que el monto total exceda la cuantía de la orden contractual.


**PARÁGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** como requisito previo para autorizar el pago de la **ORDEN CONTRACTUAL**, solicitará al **CONTRATISTA** las copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **CLAUSULA CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCION.** - El término de ejecución de la presente ORDEN CONTRACTUAL será de **TREINTA (30) DÍAS HÁBILES**, los cuales comienzan a contarse a partir de la aprobación de la póliza por parte de la Oficina Jurídica de la Universidad Popular del Cesar, y publicación de la ORDEN CONTRACTUAL en la página de Internet de la Universidad Popular del Cesar y en el SECOP. **CLAUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** - En desarrollo del objeto de esta Orden Contractual, el **CONTRATISTA** se obliga con la **UNIVERSIDAD:** **1)** Constituir las pólizas requeridas por la Universidad dentro del Orden. **2)** Cumplir con el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL conforme a las especificaciones suministradas por la **UNIVERSIDAD** y la propuesta presentada por el **CONTRATISTA**. **3)** Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, inquietudes y recomendaciones que dentro de los términos de la ORDEN CONTRACTUAL el Supervisor haga al **CONTRATISTA**. **4)** Cumplir cabalmente con sus obligaciones laborales incluyendo las contenidas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **5)** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones o entrambamientos que puedan presentarse. **6)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, e informar inmediatamente a la **UNIVERSIDAD** y autoridades competentes. **7)** Legalizar la ORDEN CONTRACTUAL dentro del término de dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del mismo. **8)** Mantener actualizado el domicilio de su lugar de trabajo durante la vigencia de la ORDEN CONTRACTUAL y cuatro (4) meses más, y presentarse a la **UNIVERSIDAD** en el momento en que sea requerido por la misma para la suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación. **9)** Las demás que se deriven de la Constitución y la ley. **CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.** - En virtud de la presente ORDEN CONTRACTUAL la **UNIVERSIDAD** se obliga a: **1)** Verificar que el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL se cumpla dentro de los términos y condiciones pactadas. **2)** Pagar en la forma establecida en la *Cláusula Tercera* denominada "VALOR Y FORMA DE PAGO" las facturas presentadas por el **CONTRATISTA**. **3)** Hacer efectivas las pólizas en caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA**. **4)** Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el **CONTRATISTA** de conformidad con las condiciones de contratación. **5)** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en la ORDEN CONTRACTUAL y en los documentos que de él forman parte. **6)** Resolver las consultas que presente el **CONTRATISTA** en los términos consagrados en la ley. **7)** Certificar la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL dentro de las condiciones exigidas. **8)** Verificar que la facturación presentada por el **CONTRATISTA** este conforme a la ley. **9)** Elaborar oportunamente el Acta de Liquidación de la ORDEN CONTRACTUAL. **10)** Las demás que acuerden las partes previamente. **CLAUSULA SÉPTIMA: CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD INTEGRAL Y PARAFISCALES.** - El **CONTRATISTA** está obligado de conformidad con lo dispuesto en la Ley 828 del 2003 al cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales y presentación de constancias de pago al Supervisor designado para la presente ORDEN CONTRACTUAL para la expedición de la certificación de cumplimiento. Si se llegare a incumplir



	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1 PÁG.: 4 de 7 FECHA: 13/11/2009

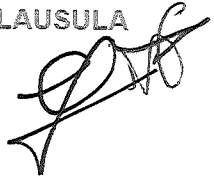
con estas obligaciones: **PARÁGRAFO PRIMERO:** La UNIVERSIDAD, impondrá mediante Acto Administrativo Motivado, multas sucesivas mensuales equivalentes al uno (1%) por ciento sobre el valor total de la ORDEN CONTRACTUAL hasta que se dé cumplimiento, previa verificación de los mismos mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cuando durante la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL o a la fecha de liquidación se observe la preexistencia de este incumplimiento por cuatro (4) meses la UNIVERSIDAD dará aplicación a la Cláusula Excepcional de Caducidad Administrativa. **PARÁGRAFO TERCERO:** El CONTRATISTA está obligado a acreditar el pago de sus obligaciones frente a la Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscal establecidos en el Art. 1° de la Ley 828 del 2003, cada vez que presente factura o cuenta de cobro parcial. **CLAUSULA OCTAVA: SUJECION PRESUPUESTAL.** Los gastos que genera la presente ORDEN CONTRACTUAL se cancelará con recursos del presupuesto de la UNIVERSIDAD, vigencia 2017, el cual se ampara presupuestalmente en Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2017010462, de fecha 31 de marzo de 2017. **CLAUSULA NOVENA: GARANTIAS.-** El CONTRATISTA se obliga dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento de la ORDEN CONTRACTUAL, a constituir a favor de la UNIVERSIDAD, la póliza única de garantías, expedidas por una Compañía de Seguros debidamente establecida y autorizada por la Superintendencia Bancaria para funcionar en Colombia y conforme los términos previstos en el Acuerdo No. 016 del 15 de Julio de 2014, ampare las siguientes garantías: **a) CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN CONTRACTUAL:** Por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la ORDEN CONTRACTUAL y su vigencia será igual al plazo del mismo y cuatro (4) meses más. Este amparo garantizará el cumplimiento de todo lo convenido en la ORDEN CONTRACTUAL, el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria y se hará efectiva al CONTRATISTA a favor de la UNIVERSIDAD, en el caso de incumplimiento de las obligaciones que haya adquirido en la ORDEN CONTRACTUAL. **b) CALIDAD DE BIENES SUMINISTRADOS:** Por cuantía del veinte (20%) del valor del CONTRATO y con una vigencia no inferior a un (1) año a partir de la firma del acta de recibo a satisfacción. **CLAUSULA DECIMA: SUPERVISIÓN.** - La Supervisión de la presente ORDEN CONTRACTUAL, se efectuará a cargo de la Jefe de la Oficina de Informática y Sistemas de la Universidad, quien además de velar por los intereses de la UNIVERSIDAD y ser canal de comunicación entre ésta y el CONTRATISTA, deberá: **1)** Vigilar el estricto cumplimiento de las obligaciones y el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL. **2)** Requerir, recibir y verificar la información solicitada al Contratista. **3)** Suministrar oportunamente la información que posea a la Universidad Popular del Cesar y que sirva al CONTRATISTA para el desarrollo del objeto contractual. **4)** Exigir la reposición o cumplimiento a satisfacción del objeto de la orden contractual entregada cuando este sea defectuoso, deficiente, o no cumpla con las especificaciones y condiciones de calidad pactadas. **5)** Para efectos del pago solicitar al **CONTRATISTA** copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. **6)** Proyectar, el Acta de Liquidación de la Orden Contractual. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: MULTAS.-** En caso de que el CONTRATISTA incurra en mora o en incumplimiento parcial de las obligaciones derivadas de la presente ORDEN CONTRACTUAL, la UNIVERSIDAD podrá imponerle multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor de la ORDEN CONTRACTUAL, si con ello se deriven perjuicios para la UNIVERSIDAD, y sin que el monto total de la multa exceda el veinte por ciento (20%) del valor total de la presente ORDEN CONTRACTUAL, sin perjuicio de hacer efectivo los amparos contratados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La imposición de la multa se hará efectiva mediante Resolución Motivada, la cual se descontarán de los saldos que se le adeuden a cualquier título al CONTRATISTA; si esto no fuera posible lo tomará de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de




	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1 PÁG.: 5 de 7 FECHA: 13/11/2009

- U 3 4


las demás acciones legales a que hubiere lugar. No habrá lugar a imposición de multa cuando la mora o el incumplimiento se deban a un caso fortuito o unas fuerzas mayores debidamente comprobadas y aceptadas por la UNIVERSIDAD. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** De acuerdo a lo establecido por la Ley 828 2003, el incumplimiento de las obligaciones señalada en la CLÁUSULA SÉPTIMA de la presente ORDEN CONTRACTUAL será causal de la imposición por parte de la UNIVERSIDAD de multas sucesivas al CONTRATISTA hasta tanto se dé cumplimiento a dicha obligación, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la UNIVERSIDAD. La imposición de multas seguirá el procedimiento señalado en la presente cláusula. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: CLAUSULA PENAL PECUNIARIA.** - En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento de la presente ORDEN CONTRACTUAL por parte del CONTRATISTA, la UNIVERSIDAD tendrá la facultad de hacer efectiva directamente la Cláusula Penal Pecuniaria equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la ORDEN CONTRACTUAL, que puede ser tomado directamente de las garantías, si esto no fuere posible se cobrará a través de la jurisdicción coactiva. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.** - La UNIVERSIDAD y el CONTRATISTA, buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa, las diferencias que surjan de la actividad contractual y para el efecto se recurrirá al empleo de mecanismos de conciliación, amigable composición, transacción o cualquier otra forma extrajudicial. **CLAUSULA DECIMA CUARTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL.** - Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute en el tiempo de suspensión. **CLAUSULA DECIMA QUINTA: CADUCIDAD.-** Previo requerimiento por escrito al CONTRATISTA, la UNIVERSIDAD podrá declarar la caducidad de la presente ORDEN CONTRACTUAL mediante acto administrativo debidamente motivado por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL y evidencie que pueda conducir a su paralización, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLAUSULA DECIMA SEXTA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD.** - Declarada la caducidad EL CONTRATISTA solo tendrá derecho al pago de los servicios efectivamente prestados, sin que haya lugar a indemnización por este concepto. **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: INDEMNIDAD.-** El CONTRATISTA defenderá de la reclamación de un tercero a la UNIVERSIDAD y le indemnizará por los daños, costos y gastos determinados por autoridad judicial correspondiente como resultado de dicha reclamación siempre y cuando (i) La UNIVERSIDAD notifique por escrito al CONTRATISTA de la reclamación, en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir de que la UNIVERSIDAD reciba la notificación de la reclamación, (ii) La UNIVERSIDAD acredite al CONTRATISTA que la causa directa de la reclamación es la conducta o incumplimiento del CONTRATISTA, (iii) La UNIVERSIDAD otorgue el control de la defensa y de cualquier transacción o negociación conciliatoria, y (iv) La UNIVERSIDAD otorgue al CONTRATISTA la información, autoridad, facultades y asistencia necesaria para defender o conciliar la reclamación. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA: RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN.** - La presente ORDEN CONTRACTUAL se registrá por el Derecho Privado, en especial, por el Acuerdo No. 006 de 1999 "RÉGIMEN CONTRACTUAL DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR", 025 del 29 de agosto de 2003 y 034 del 07 de diciembre de 2006. Resolución No. 0364 del 06 de marzo de 2006, así como por las disposiciones Civiles y Comerciales aplicables. **CLAUSULA DECIMA NOVENA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** - EL CONTRATISTA declara bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley. **CLAUSULA**



	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSION: 1
		PÁG.: 6 de 7
		FECHA: 13/11/2009

**VIGÉSIMA: LIQUIDACIÓN.** - La presente ORDEN CONTRACTUAL se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes, contados a partir de la fecha de su finalización o a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. **PARÁGRAFO:** En el Acta de Liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: LIQUIDACION UNILATERAL.** - Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD y se adoptará por acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: RELACION ENTRE LAS PARTES.** - Sus derechos se limitarán, de conformidad con la naturaleza de la presente ORDEN CONTRACTUAL, a exigir al CONTRATISTA, el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran a su cargo en virtud del presente documento. Como consecuencia de lo anterior, esta ORDEN CONTRACTUAL no conlleva vinculación laboral alguna, ni tampoco relaciones de subordinación y/o dependencia. Así mismo CONTRATISTA es el único responsable de los pagos de los salarios, prestaciones sociales y cualquier tipo de remuneración o compensación al personal que destine para el cumplimiento de la presente ORDEN CONTRACTUAL, de tal manera que la UNIVERSIDAD no responderá por cualquier pago relacionado relacionados con ellos. **PARAGRAFO:** EL CONTRATISTA es el único responsable por el cumplimiento de las disposiciones legales en materias de afiliación del personal destinado a la prestación de los SERVICIOS objeto de la presente ORDEN CONTRACTUAL, al régimen de seguridad social, salud, aportes al fondo de pensiones y riesgos profesionales, y del pago de los aportes de cualquier naturaleza, en los términos indicados por la ley, y las consecuencias del incumplimiento de esas disposiciones legales son de su cargo y debe presentar dentro de las fechas establecidas las certificaciones de todos los pagos que en este sentido le corresponda. **CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.** - Por estipulación expresa se incluyen las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en el Art. 5º del Acuerdo No. 006 del 23 de febrero de 1999. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CESIÓN.** - El CONTRATISTA no podrá ceder ni total, ni parcialmente la presente ORDEN CONTRACTUAL, ni el cumplimiento de las obligaciones sin autorización previa y escrita de la UNIVERSIDAD. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: MODIFICACION UNILATERAL:** Si durante la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL y para evitar la paralización o afectación grave del servicio público que se deba satisfacer con él, fuere necesario introducir variaciones en la ORDEN CONTRACTUAL y si previamente las partes no llegan al acuerdo respectivo, la UNIVERSIDAD mediante Acto Administrativo debidamente motivado, le notificará la supresión o adición de obras, trabajos, suministros o servicios, según fuere el caso. Si las modificaciones alteran el valor de la ORDEN CONTRACTUAL en un veinte por ciento (20%) o más del valor inicial, el CONTRATISTA podrá renunciar a la continuación de la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL; en este evento, se ordenará la liquidación de la ORDEN CONTRACTUAL y la UNIVERSIDAD adoptará de manera inmediata medidas que fueren necesarias para garantizar la terminación del Objeto del mismo. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA: TERMINACION UNILATERAL:** La UNIVERSIDAD en Acto Administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada de la ORDEN CONTRACTUAL en los siguientes eventos: 1) Cuando las exigencias del servicio Público lo impongan; 2) Por disolución de la persona jurídica del CONTRATISTA. 3) Por interdicción judicial o decreto de liquidación obligatoria del CONTRATISTA. 4) Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del CONTRATISTA que afecten de manera grave el cumplimiento de la ORDEN CONTRACTUAL. Sin embargo, en los casos que se refieren los numerales 2 y 3 de esta cláusula podrá continuarse la



	UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	ORDEN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 1
		PAG.: 7 de 7
		FECHA: 13/11/2009

ejecución con el garante de la obligación. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La iniciación del trámite concordatario no dará lugar a la declaratoria de terminación unilateral, en tal evento la ejecución se hará con sujeción a las normas sobre administración de negocios del deudor en concordato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La UNIVERSIDAD dispondrá las medidas de inspección, control y vigilancia necesarias para asegurar el cumplimiento del objeto contractual e impedir la paralización del servicio. **CLAUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: DOCUMENTOS DE LA ORDEN CONTRACTUAL.** - Los términos y condiciones expresados en la presente ORDEN CONTRACTUAL, prevalecen sobre aquellos de cualquier otro documento que forme parte del mismo, sujeto a lo anterior, los documentos de la ORDEN CONTRACTUAL deben entenderse como explicativos, pero en caso de discrepancias sobre su contenido deberá prevalecer la ORDEN CONTRACTUAL. Son documentos que hacen parte integral de esta ORDEN CONTRACTUAL los siguientes: 1) La propuesta presentada por el CONTRATISTA dentro de la etapa precontractual y sus anexos. 2) El registro presupuestal. 3) Los informes del Supervisor. 4) La correspondencia cruzada entre las partes durante el desarrollo del objeto contractual y toda la documentación relacionada con la orden contractual. **CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** - Para los efectos de esta ORDEN CONTRACTUAL las partes contratantes han convenido en adoptar a la ciudad de Valledupar (Cesar) como domicilio contractual. **CLAUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.** - La presente ORDEN CONTRACTUAL se perfecciona con la firma de las partes, pero para su ejecución se requiere: Por parte de la UNIVERSIDAD la expedición del Registro Presupuestal y la aprobación y constitución de la Póliza Única de Garantía y por parte del CONTRATISTA. Para constancia se firma en Valledupar Cesar, a los




**CARLOS EMILIANO OÑATE GOMEZ**  
La Universidad



**STALIN GALVIS DAZA**  
El Contratista

Revisó y Aprobó: Aldemar Montejo – Jefe Oficina Jurídica  
Proyectó: Unidad de Contratación -UPC





Universidad  
Popular del Cesar

RECTORIA

SOLICITUD DE REGISTRO PRESUPUESTAL

FECHA DE SOLICITUD :  
No. DE ORDEN CONTRACTUAL : 054 del 04 MAY 2017

ESTUDIO DE CONV. Y OPORT. : 296 de 10/03/2017

NECESIDAD Y CONVENIENCIA : OFICINA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

No. DE DISPONIBILIDAD : 2017010462 DE 31/03/2017.

DESCRIPCIÓN DEL GASTO		VALOR
SUMINISTRO DE HARDWARE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL: COMPUTADORES PERSONALES Y EQUIPOS DE DIGITALIZACIÓN (ESCÁNERES) Y PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS EN LA BIBLIOTECA (LECTORES DE HUELLA DIGITAL E IMPRESORA TIPO POS)		
TERCERO	GRUPO TDA LTDA	
NIT No.	900136753-7	
VALOR	VEINTITRÉS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE (\$23.499.525)	\$23.499.525

Atentamente,

CARLOS EMILIANO ONATE GÓMEZ  
Rector





Formato PptoC01

## REGISTRO DE COMPROMISO

NUMERO: 2017010627

### EL SUSCRITO COORDINADOR DE EJECUCION PRESUPUESTAL

#### CERTIFICA:

QUE HA SIDO REGISTRADO EN LOS LIBROS DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL EN CURSO, CON CARGO AL PRESUPUESTO DE:

CUENTA	CODIGO EQUIV.	NOMBRE	DISPONIBILIDAD N
2232117050420	2117050420	ADQ. DOT Y ACT. DE EQUIPOS (HARDWARE Y SOFTWARE) PLATAFORMA SISTEMATIZACION PROPIOS	2017010462

LA SUMA DE \$ 23,593,523.00


CON DESTINO AL CUMPLIMIENTO DE ECO NO.296 - SUMINISTRO DE HARDWARE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN

NUMERO: Rec Hon No.054      A NOMBRE DE: GRUPO TDA LIMITADA  
C.C. O NIT: 900136753

**OBJETO** Orden Contractual No.054 del 04 de mayo de 2017, cuyo objeto es Suministro de Hardware para la implementación del Sistema de Gestión Documental, computadores personales y equipos de digitación para el fortalecimiento de los procesos en la Biblioteca. Término de ejecución 30 días hábiles.

Se expide en VALLEDUPAR a los 5 días del mes de Mayo de 2017

**Nota:** El valor del presente registro incluye la suma de \$ 93.998 por concepto del Cuatro por mil (Ley 863 de 2003).

  
COORDINADOR DE EJECUCION PRESUPUESTAL